



| ATA | a.s. | 2015/16 | Alleg. n. 4 | |
|--------------------------|-------------|----------|-------------------|-----------|
| Budget 2015/16 Fis | 13.519,45 | | Budget 2014/15Fis | 13.206,67 |
| economia 14/15 | 681,85 | | | |
| | 14.201,30 | | | |
| Percentuale in più 7,53% | | | | |
| Assegnazione | | | | |
| A.S. | 2015/16 ORE | | 2014/15 ORE | |
| Ass.tecn | 2.175,00 | 150,00 | 2.140,96 | 147 |
| Amm.vo | 6.771,50 | 467,00 | 6.110,08 | 421 |
| Coll.sc. | 5.250,00 | 420,00 | 4.955,63 | 396 |
| | 14.196,50 | 1.037,00 | 13.206,67 | 964 |

Criteria:

Collaboratori scolastici

Applicata la percentuale di aumento

Riconosciuto l'impegno delle attività assegnate tenuto conto degli incarichi specifici

Accantonate 41 ore per attività impreviste e comunque con precedenza per incrementare l'intensificazione per la sostit

Assistenti amministrativi

Applicata la percentuale di aumento

Accantonate 42 ore per maggiori intensificazioni legate ad attività diverse rilevabili a consuntivo tra quelle programmate

Assistenti tecnici

Applicata la percentuale di aumento

Accantonamento di 16 ore maggiori intensificazioni legate ad attività diverse rilevabili a consuntivo tra quelle programmate

ASS AMMVI

- 1 aggiornamento su softwares- dematerializzazione-archiviazione digitale e sostitutiva
- 2 stage-tirocini-Alternanza scuola lavoro - monitoraggi - sorveglianza sanitaria
- 3 Tutoring
- 4 integrazione H - Pronto soccorso
- 5 turismo -corsi di lingua all'estero
- 6 Collaborazione con la Presidenza-maggiori Impegni per Progetti diversi
- 7 orientamento
- 8 gestione graduatorie-neoimmessi in ruolo-fondo esero
- 10 gestione patrimonio e controllo attrezzature laboratori di ristorazione/rinnovo inventario
- 11 biblioteca
- 12 disponibilità orario spezzato
- 13 gestione rete amm.va, gestione pagina web e comunicazioni on-line
- 24 disponibilità per imbiancatura/allestimento nuovi laboratori di ristorazione
- 25 altre attività non finanziate dal fis (organizzazione formazione sicurezza per docenti e alunni)

ASS TECNICI

- 10 gestione patrimonio e controllo attrezzature laboratori di ristorazione/rinnovo inventario
- 12 disponibilità orario spezzato
- 14 sicurezza e HCCP
- 19 gestione di laboratori dislocati su più sedi--collaudo attrezzature-proposte di scarico inventariale
- 20 attività di Editing
- 21 supporto all'attività didattica e amministrativa (Protocollo informatico e archiviazione sostitutiva)
- 22 Supporto tecnico generazione web e al previsto adeguamento delle attrezzature informatiche
- 23 Progetto Enogastronomia

COLL SCOLASTICI

- 4 integrazione F Pronto Soccorso
- 9 vigilanza alunni esonerati da religione e pausa pranzo
- 10 gestione patrimonio e controllo attrezzature laboratori di ristorazione
- 12 disponibilità orario spezzato
- 14 sicurezza e HCCP
- 15 supporto all'attività amm.va e didattica+IDEI
- 16 sostituzione pers.assente
- 17 sostituz.pers.assente c/o i labor. di ristorazione
- 18 manutenzione/gestione di materiale e macchine di pulizia
- 24 disponibilità per imbiancatura/allestimento nuovi laboratori di ristorazione

INCARICHI SPECIFICI

- proced sidi var stato giuridico e gestione giurid assenze
- integrazione F Pronto Soccorso

sede di servizio, personale e persone presenti
ore di servizio

preced
154
441
415

tuzione dei colleghi assenti