



Ai Genitori  
Agli Alunni  
Ai Docenti  
Al Personale ATA  
Al DSGA  
Al Sito dell'Istituto

Oggetto: modalità di fruizione della Dad da parte dell'intera classe

In ottemperanza al protocollo sanitario di contrasto al COVID-19 le lezioni verranno erogate anche in modalità DaD (didattica a distanza).

#### Per il Docente

- **presa di servizio in classe**
- **compilazione del registro elettronico-appello (presenza/assenza)**

La Didattica a Distanza si svolgerà ad orari fissi secondo quanto riportato nel quadro orario settimanale comunicato agli alunni e ai docenti (quadro/tabelle orario).

In particolare:

1. I docenti osserveranno l'orario e il giorno indicato per lo svolgimento delle attività didattiche legate alla loro materia. **Per attività didattiche si intende la consegna/assegnazione di materiale per lo studio, lezioni in diretta oppure videolezioni registrate**
2. I compiti verranno assegnati e/o trascritti dai docenti **sull'agenda del REGISTRO ELETTRONICO** esclusivamente durante le ore calendarizzate come da tabelle orario
3. Tutti gli alunni sono tenuti a fare riferimento alle indicazioni/assegnazioni riportate **ESCLUSIVAMENTE sul registro elettronico**
4. Gli alunni sono tenuti alla **presenza attiva ed educata** durante le lezioni negli orari corrispondenti: *la DAD non è un passatempo, ma viene svolta nell'interesse formativo degli alunni per una proficua preparazione*
5. **Si raccomanda alle famiglie una collaborazione attiva ed un controllo efficace sulle presenze e lo svolgimento delle consegne scolastiche da parte dei propri figli.**

ATTENZIONE

Gli studenti **dovranno silenziare i microfoni se non aventi il turno di parola e accendere le telecamere per garantire una dignitosa partecipazione alla lezione.** Gli studenti sono pertanto tenuti a collegarsi all'orario stabilito; **ritardi ed assenze dovranno essere giustificati.**

La partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante **prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle studentesse e agli studenti con la**

videocamera disattivata senza permesso, li esclude dalla videolezione e l'assenza dovrà essere giustificata.

Gli alunni devono accedere alla piattaforma/meeting solo utilizzando l'account fornito dalla scuola.

### Per gli Studenti

- **adempimenti**

Gli studenti si impegnano a:

- *consultare quotidianamente il registro elettronico*
- *frequentare le lezioni in modo responsabile evitando scambi di persona, supporti di altri soggetti, cheating*
- *partecipare alle attività utilizzando la mail istituzionale*
- *non usare gli strumenti elettronici in modo improprio (cyberbullismo)*
- *seguire le indicazioni dei docenti e partecipare in modo interattivo*
- *rispettare le consegne dei compiti assegnati*
- *svolgere l'attività consentendo sempre di essere visti e/o sentiti dal docente*
- *tenere un abbigliamento consono al contesto*
- *farsi trovare in luoghi e atteggiamenti che possano sviluppare un contesto didattico adeguato*
- *rispettare gli orari indicati dal quadro orario.*

**Eventuali comportamenti poco corretti saranno** segnalati alla dirigenza e al Consiglio di classe e si procederà **DISCIPLINARMENTE**.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof. Nicoletta Ferrari**

*Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art.3, comma2 del D.Lgs. n. 39/93*